

附件 1

2019 年安徽省高等学校教师资格申请人 网上报名操作流程及现场确认材料清单

一、网上报名时间

2019 年 6 月 10 日-6 月 20 日。网站开放时间为每天的 7:00—24:00。

二、网上报名流程

(一) 注册

申请人在“中国教师资格网 (www.jszg.edu.cn)”开放期间, 点击“教师资格认定申请人网报入口”注册个人账户。个人有效身份证件号码为个人账号, 一经注册不能修改。教师资格认定报名开始前, 申请人应先完善个人信息和下载《个人承诺书》。

1. 完善个人信息

(1) 申请人使用注册的账号登录后, 首先要完善“个人信息”。申请人在该栏目需完善性别、民族。申请人可在此页面修改除“证件类型”和“证件号码”以外的其他信息。

(2) “教师资格考试信息”。本页面信息与申请安徽省高校教师资格人员无关。参加全国中小学教师资格考试且合格的申请人, 可在该栏目查看本人的考试合格证明信息。

(3) “普通话证书信息”。申请人可在该栏目下新增和修改个人普通话信息。

①在“核验证书”类型下，输入证书编号等信息，点击“核验”按钮，系统将在国家普通话水平测试信息管理系统中核验普通话证书信息。

②如果核验不到普通话证书信息，请检查当前核验的信息是否与证书信息中的“姓名、身份证件号码、证书编号”一致。经上述步骤仍核验不到普通话证书信息，需按照提示上传对应的电子版证书（图片大小小于 200KB，格式为 JPG），供现场确认时人工核验。

（4）“**学历学籍信息**”。申请人可在该栏目下新增和修改个人学历学籍信息。

①在“核验学历”类型下，输入学历证书编号，点击“核验”按钮，系统将在全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心（学信网）信息管理系统中获取相关信息。

②如果核验不到学历信息，请检查当前核验的信息是否与学历证书信息中的“姓名、身份证件号码、证书编号”一致。经上述步骤仍核验不到证书信息，选择“无法核验的学历”类型，补全相关信息并上传对应的电子版证书（图片大小小于 200KB，格式为 JPG），供现场确认时人工核验。

③如所持有的学历为港澳台地区学历或者国外学历，无法进行学历核验，请选择核验类型为港澳台地区学历或国外留学学历，按照步骤 2 进行操作，上传《港澳台学历认证书》或《国外学历认证书》。

特别提示：持港澳台学历或国外学历的申请人提前在“教育部留学服务中心国（境）外学历学位认证申请系

统” <http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>) 进行学历认证。

(5) “学位证书信息”。申请人可在该栏目下新增和修改个人学位证书信息。

(6) “教师资格证书信息”。已经申请认定过教师资格证的人员，可以在该栏目查看已有的教师资格证书信息。

(二) 报名

各高校通知本校申请人在网上报名时间内登陆“中国教师资格网”(www.jszg.edu.cn) 进行报名，逾期不予补报。申请人在规定的网上报名时间内用本人的注册账号登录并报名。

1. 在业务平台页面下，选择“教师资格认定”业务模块，首先点击“须知”按钮，仔细阅读“教师资格认定申请人必读”中的内容。阅读完毕后，请在右上角点击“返回业务平台”按钮，返回业务平台界面。

2. 在业务平台页面下，选择“教师资格认定”业务模块，点击“报名”按钮，开始进行教师资格认定报名。首先仔细阅读教师资格认定网上申报协议。在此页面下载《个人承诺书》并按照个人承诺书中的说明进行操作，待之后使用。阅读完毕，勾选下方“已阅读并完全同意本协议”的选框，点击“下一步”进入填写身份信息页面。

3. 身份信息页面可选择或进一步修改完善考试形式、普通话、学历、学位等信息。安徽省高等学校教师资格申请人的“考试形式”统一选择“非国家统一考试(含免考)”。

4. 点击“下一步”按钮，进入“确认资格种类和认定机构”，填写选择认定机构信息，根据本人实际情况选择认定所在地信息、认定机构信息及确认点信息。

资格种类：高等学校教师资格；

认定省份：安徽省；

认定机构：安徽省教育厅；

任教学科：从备选项目中选择二级学科以下名称填写，与本人所学专业或现任教学科相一致。

确认点：申请人员需选择自己的任教学校。

5. 点击“下一步”按钮，进入填写申请信息界面。根据实际情况填写本人的认定信息，并上传个人近期本人1寸免冠正面证件照（照片大小小于200k，图片为jpg格式，须与教师资格证书上粘贴的照片为同一底版）和下载打印并签名的“个人承诺书”（图片大小小于200K,格式为jpg格式）。

三、现场确认

2019年6月17日-6月21日，各高校进行现场确认。工作人员登陆页面 <https://queren.jszg.edu.cn>（

1) 开展现场确认工作。申请人须在规定时间内进行现场确认，未在规定时间内进行现场确认的，视为自动放弃申请。现场确认时应提交的材料包括：

（1）身份证（在有效期内）原件；港澳台居民需提供有效港澳台居民居住证、港澳居民来往内地通行证或五年有效期台湾居民

来往大陆通行证原件。

(2) 学历（或学位）证书原件。

申请人的高等教育学历信息不能通过系统比对的，现场确认需同时提供通过学信网查验打印的《学历证书电子注册备案表》或学历认证机构（省政务服务中心安徽省教育厅窗口，联系电话0551-62999735）查验后出具的《中国高等教育学历认证报告》。

港澳台学历须同时提交教育部留学服务中心出具的《港澳台学历认证书》原件，国外学历还应同时提交教育部留学服务中心出具的《国外学历认证书》的原件。

(3) 普通话水平测试等级证书原件。

(4) 高校教师岗前培训合格证书原件，或高等学校新入职教师国培示范项目培训合格证书原件。

(5) 由本校教务部门出具的近3年以来承担一年以上教学任务的任课通知书。

(6) 院校所在地教师资格认定机构指定的二级以上医院出具的《安徽省教师资格认定体检表》，体检表上的结论应明确填写“合格”或“不合格”，并加盖体检医院公章。

(7) 聘用人员需出具时间满一年以上的聘用合同。

(8) 港澳台居民申请认定高校教师资格时须提交由香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区有关部门开具的无犯罪记录证明。

(9) 医学院校附属医院临床教学人员需提供医疗卫生专业技

术中级以上职称证书原件。

(10) 具有副高以上职称或博士学位者，存在免测情形的，需提供相应专业技术职务资格证书或学位证书原件。

(11) 近期小二寸免冠彩色证件照片 1 张（与网上报名电子照片同版，背面写明姓名、身份证号，用于办理教师资格证书）。

上述材料中，申请人网上报名时填写的学历证书、《普通话水平测试等级证书》信息经“教师资格管理信息系统”比对成功、核验通过的，现场确认时无需出示相关原件。